

Dezentrale Lehrgänge

Grundgedanke

Das Angebot sollte Motivation an Trainer, Übungsleiter und Nachwuchskräfte sein, sich Wohnortnah aus- bzw. fortbilden zu lassen

Was?

Aktuelle Themen: Taping

Wunschthemen: Wurftraining, Kinderleichtathletik, Ernährung (Kirsten Brüning)

Notwendige Themen: E-Hilfe Kurse

Wer kommt als Referentin bzw. Referent in Frage?

Aktuelle Themen: Physiotherapeutin vor Ort

Wunschthemen: Kontakt mit HLV oder direkter Kontakt mit Referentin/Referenten

Notwendige Themen: Direkte Ansprache DRK vor Ort

Festlegung des Themas und des Termins

Referentin/Referent, Thema und Termin werden festlegen. Ebenso die Teilnehmerzahl. Auch die Voraussetzungen, die für die Fortbildung bzw. den Lehrgang vorhanden sein müssen, werden abgesprochen.

Welche Voraussetzungen müssen gegeben sein?

Sportstätte: Welche Anlagen müssen vorhanden sein, Geräte

Sporthalle: Größe, Geräte

Schulungsraum: Größe, Beamer, Leinwand, Flipchart

Küche: Einrichtung

Ort der Veranstaltung?

Welcher Ort bzw. Einrichtung ist für die vorgesehene Fortbildung bzw. den Lehrgang geeignet?

Voraussetzungen werden durch die Referentin bzw. den Referenten vorgegeben und der Ort entsprechend ausgewählt.

Danach, je nach Veranstaltung: Festlegung des Veranstaltungsortes und Klärung der Kosten.

Ausschreibung

Diese erfolgt in Absprache mit der Referentin/dem Referenten direkt oder wenn der Lehrgang in Zusammenarbeit mit dem HLV erfolgt, über den HLV.

Werbung

Nachdem der Ausschreibungstext gefertigt ist, beginnt die Werbephase:

- Durch Bekanntgabe in der Presse
- Über die Homepage des Leichtathletik-Kreises
- Auslage bei Wettkämpfen
- Information der Vereine per E-Mail
- Bei Veranstaltungen in Zusammenarbeit mit dem HLV steht diese Fortbildung/Lehrgang auch dort auf der Homepage

Phase der Anmeldung und Anmeldeschluss

Einladung der Teilnehmerinnen bzw. Teilnehmer über HLV oder direkt

Während der Anmeldephase klären, was für die Küchenbenutzung vorhanden ist?

Teller, Besteck, Gläser, Kochtopf, Kaffeemaschine, Spülmaschine

Vor dem Lehrgang

Ist die Lehrgangsbestätigung ausgestellt? HLV, DRK

Imbiss

Einkaufen: Nach Check-Liste „Verpflegung“

Sonstiges

Schlüssel für Sportstätte bzw. Schulungsraum besorgen

Lehrgangstag

Rechtzeitig aufschließen:

- der Sportstätte
- des Schulungsraumes

Vorbereitung des Schulungsraumes: Beamer, Flipchart

Bereitstellen:

- Getränke (Wasser, Apfelschorle, Kaffee)
- Gläser
- Teller
- Besteck (Messer, Gabel, Kaffeelöffel)
- Kochtopf

Imbiss vorbereiten

Ende der Fortbildung des Lehrganges

Aufräumen der Sportstätte bzw. des Schulungsraumes

Geschirr, Besteck, Gläser usw. spülen

Besenrein Schulungsraum hinterlassen

Abfall entsorgen

abschließen